

ประกาศจากสำนักงานทะเบียนนักศึกษา

เรื่อง การถอนรายวิชา (ติด W) ประจำภาคการศึกษาที่ 2/2558

1. นักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา (ติด W) สามารถดำเนินการผ่านระบบสารสนเทศนักศึกษา (New ACIS) ได้ตั้งแต่วันที่ 3 มีนาคม – 1 เมษายน 2559 เท่านั้น
2. การถอนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชาอนุมัติผ่านระบบเรียบร้อยแล้ว
3. ผู้อนุมัติการถอนรายวิชา

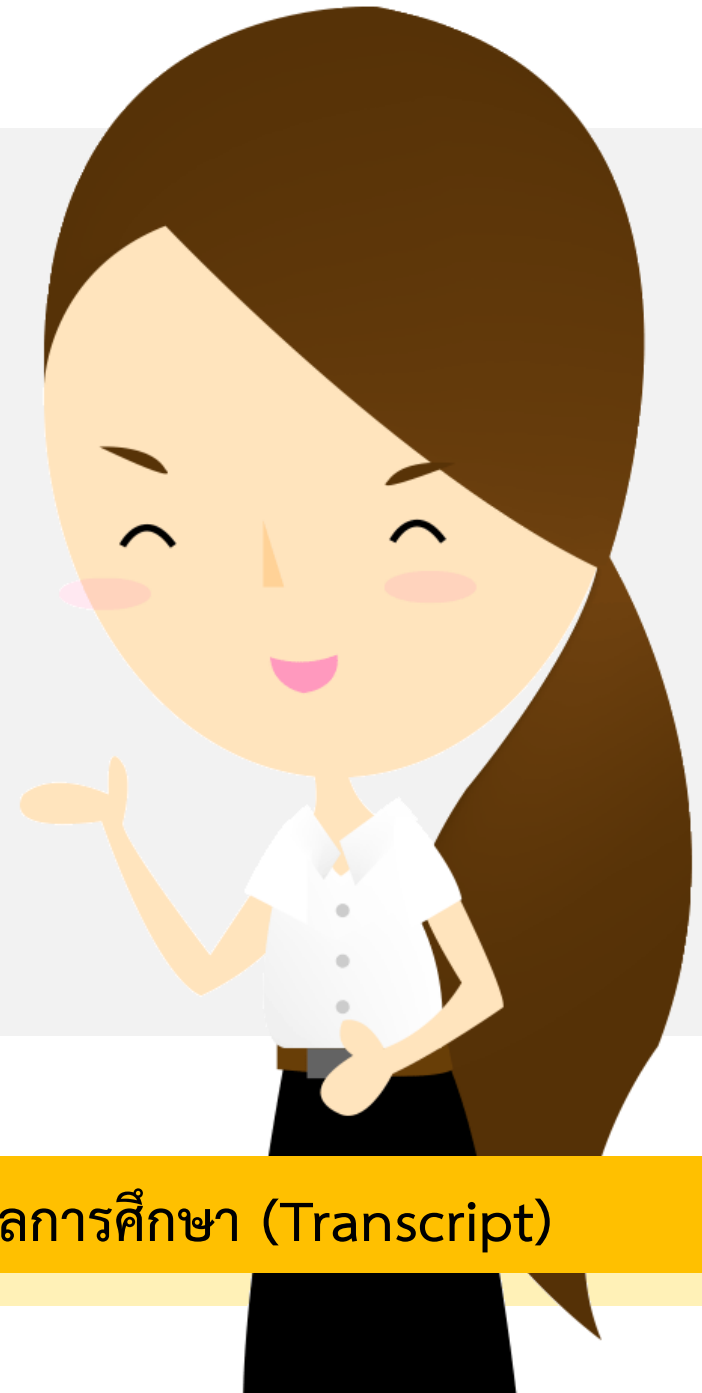
ระดับปริญญาตรี	ระดับบัณฑิตศึกษา
อาจารย์ที่ปรึกษา อนุมัติได้ ไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต	คณบดีผู้อนุมัติกรณี ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต
คณบดี อนุมัติกรณี ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต	

กรณีของนักศึกษาที่ลดรายวิชาแล้วหน่วยกิตต่ำกว่าที่กำหนด หลังจากยื่นคำร้องออนไลน์แล้ว นักศึกษาต้องส่งเอกสารคำร้อง สทท.18 ที่ผ่านการอนุมัติแล้ว มาที่สำนักงานทะเบียนนักศึกษา การถอนรายวิชาจึงจะสมบูรณ์

4. กรณีที่นักศึกษาถอนรายวิชาเรียนทั้งหมด นักศึกษาต้องส่งคำร้องขอลาพักการศึกษา
5. กรณีที่คำร้องไม่ผ่านการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชา ภายในวันที่ 2 เมษายน 2559 จะถูกยกเลิกการถอนรายวิชา

หมายเหตุ หากพบปัญหา ขอให้ศึกษามาดังต่อไปนี้สำนักงานทะเบียนนักศึกษา หรือ โทร. 02-470-8148 , 8352

คำแนะนำ
การถอนรายวิชาออนไลน์
ผ่านระบบ New ACIS



รายวิชาที่ขอลอนจะบันทึก W ในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

ยื่นคำร้องถอนรายวิชาออนไลน์ผ่านระบบ New ACIS

Academic Information System ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา

58070500000

.....

เข้าสู่ระบบ (Login)

1) Login เข้าสู่ระบบ New ACIS

2) คำร้องผ่านเว็บ

3) ยื่นคำร้องเกี่ยวกับการลงทะเบียน

4) คำร้องถอนรายวิชา

งานทะเบียน	คำร้องผ่านเว็บ	ผลการเรียน	ปลดภาระ	ฝึกงาน	สมัครงาน	ทุนการศึกษา
	ติดตามคำร้อง					
	คำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา					
	ยื่นคำร้องการลาต่างๆ					
	ยื่นคำร้องเกี่ยวกับการลงทะเบียน					
	แจ้งความจำนงขอสำเร็จการศึกษา					
					คำร้องขอถอนรายวิชา	

Step 1

ป้อนข้อมูลคำร้อง

Step 2

อ.ที่ปรึกษา

Step 3

หัวหน้าภาค / ประธานสาขาวิชา

Step 4

เจ้าหน้าที่ทะเบียน

ข้อมูลนักศึกษา

ชื่อ-สกุล: นายXXXXX XXXXX

คณะ: คณะวิศวกรรมศาสตร์

สาขาวิชา: วิศวกรรมเคมี

ประเภทนักศึกษา: ปริญญาตรี 4 ปี

สถานภาพนักศึกษา: ปกติ

คะแนนเฉลี่ยประจำภาค:

อาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปี: ผศ.ดร.วิมลศิริ ปริดาสวัสดิ์

เบอร์โทรศัพท์: 0812345678

รหัสประจำตัวนักศึกษา: 58

ภาควิชา: ภา

ระดับการศึกษา: ปริญญาตรี

ความสากลของหลักสูตร: หลักสูตรนานาชาติ

คะแนนเฉลี่ยสะสม:

อีเมล: reg

ถอนรายวิชา

รายวิชา



CHE100



CHM103



CHE160



GEN111



LNG101

มีความประสงค์ขอถอนรายวิชา ดังนี้

เลือกรายวิชาที่ต้องการถอน

ถอนรายวิชา	รายวิชา	ชื่อวิชา	Section	หน่วยกิต
<input checked="" type="checkbox"/>	CHE100	INTRODUCTION TO CHEMICAL ENGINEERING	1	3
<input checked="" type="checkbox"/>	CHM103	FUNDAMENTAL CHEMISTRY	11	3
<input checked="" type="checkbox"/>	CHM160	CHEMISTRY LABORATORY	11	3
	GEN111	MAN AND ETHICS OF LIVING	17	3
	LNG101	GENERAL ENGLISH	28	3
	MTH101	MATHEMATICS I	1	3
	PHY103	GENERAL PHYSICS FOR ENGINEERING STUDENTS I	1	3
	PHY191	GENERAL PHYSICS LABORATORY I	3	1

ตรวจสอบความถูกต้อง

จำนวน 8 รายการ



หน้า 1 / 1

แสดงหน้าละ 10 รายการ

จำนวนหน่วยกิต: 19 หน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตคงเหลือ: 13 หน่วยกิต

ยกเลิก

ส่งคำร้อง

กดส่งคำร้อง

กรณีถอนรายวิชาแล้วหน่วยกิตที่ลงทะเบียน
ต่ำกว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนดระบบจะมีข้อความแจ้งเตือน
เพื่อให้นักศึกษาส่งเอกสารเพิ่มเติม
โดยนักศึกษาต้องกดส่งคำร้องออนไลน์ผ่านระบบเช่นเดิมค่ะ

ถอนรายวิชา	รายวิชา	ชื่อวิชา	Section	หน่วยกิต	สถานะวิชา
<input checked="" type="checkbox"/>	CHE100	INTRODUCTION TO CHEMICAL ENGINEERING	1	2	
<input checked="" type="checkbox"/>	CHM103	FUNDAMENTAL CHEMISTRY	3	3	
<input checked="" type="checkbox"/>	CHM160	CHEMISTRY LABORATORY	11	1	
<input checked="" type="checkbox"/>	GEN111	MAN AND ETHICS OF LIVING	23	3	
<input type="checkbox"/>	LNG102	TECHNICAL ENGLISH	13	3	
<input type="checkbox"/>	MTH101	MATHEMATICS I	1	3	
<input type="checkbox"/>	PHY103	GENERAL PHYSICS FOR ENGINEERING STUDENTS I	1	3	
<input type="checkbox"/>	PHY191	GENERAL PHYSICS LABORATORY I	3	1	

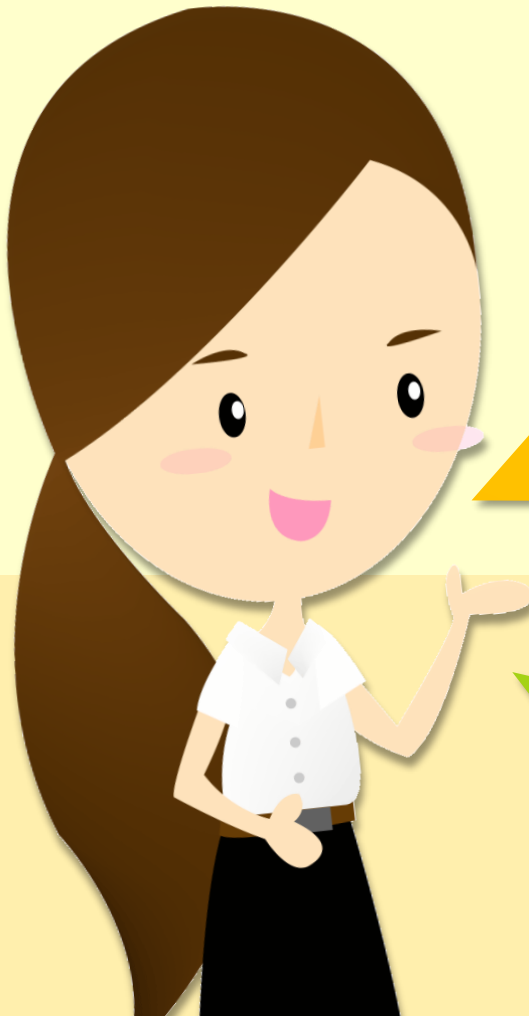
จำนวน 8 รายการ <<< << < > >>> หน้าที่ 1 / 1 แสดงหน้าละ 10 รายการ ▼

จำนวนหน่วยกิต: 19 หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตคงเหลือ: 10 หน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนต่ำกว่าที่กำหนด (ขั้นต่ำ 12 หน่วยกิต) หลังจากยื่นคำร้องออนไลน์แล้วนักศึกษา
ต้องส่งเอกสาร คำร้องขอลงทะเบียนต่ำกว่า/เกินกว่าหน่วยกิตที่กำหนด (สท.18)
ที่ผ่านการอนุมัติแล้วมาที่สำนักงานทะเบียนนักศึกษา การถอนรายวิชาจึงจะสมบูรณ์
กรณีนี้นักศึกษาถอนรายวิชาเรียนทั้งหมด นักศึกษาต้องส่งคำร้องขอลาพักการศึกษา

ยกเลิก

ส่งคำร้อง



กรณีถอนรายวิชาแล้ว
หน่วยกิตที่ลงทะเบียน
ต่ำกว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนด

อย่าลืม !!! ส่งเอกสารคำร้อง
ขอลงทะเบียนต่ำกว่าที่กำหนด
(สทน.18)

สทน.18
RF for Registering Less/More than Required Credits

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี : KING MONGKUT'S UNIVERSITY OF TECHNOLOGY THONBURI

เขียน To หัวหน้าภาควิชา
Head of Department of

ด้วยข้าพเจ้า (นาง/นางสาว) รหัสประจำตัวนักศึกษา
(Mr./Mrs./Miss) Student's ID

คณะ: ภาควิชา/สาขาวิชา ชั้นปีที่
School/Faculty Department/Field of Study Class Level

ระดับการศึกษา ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก แลกเปลี่ยน บุคคลภายนอก
Level of Study Bachelor's Degree Master's Degree Doctoral Degree Exchange Non-Degree

ประเภทหลักสูตร ปกติ ภาษาอังกฤษ/นานาชาติ สองภาษา
Type of Study Thai Program English/International Program Bilingual Program

โดยมีสถานศึกษา ปกติ วิชาพิเศษ มีคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และคะแนนเฉลี่ยสะสม
Status of Student Normal Probation with GPA in this Semester and Cum. GPA

อาจารย์ที่ปรึกษา
Advisor's name

สำหรับติดต่อนักศึกษา/To Contact: โทรศัพท์ | Tel: E-mail:

มีความประสงค์ขอลงทะเบียน เกินหน่วยกิตที่กำหนด ต่ำกว่าหน่วยกิตที่กำหนด
I would like to register more than required credits less than required credits

เนื่องจาก Because

กรณีลงทะเบียนหน่วยกิตที่กำหนด ไปตระเวนรายวิชาลงทะเบียนเกิน
In case of registering more than required credits, please specify the extra course

รวมหน่วยกิตลงทะเบียนในภาคการศึกษาปีนี้ทั้งสิ้น หน่วยกิต
Total credits registered in this semester credits

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
Please consider my request.

กรณีนี้ข้าพเจ้าขอเป็นนักเรียนที่ลงทะเบียนต่ำกว่าที่กำหนด ซึ่งหากลงทะเบียนเกินที่กำหนด
ไป จะต้องได้รับใบแจ้งผลการเรียนที่ต่ำกว่าที่กำหนดไม่เกิน 3 หน่วยกิต และจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด
ไม่เกิน 22 หน่วยกิต ตลอดการศึกษา
กรณีนี้ข้าพเจ้าขออนุญาตลงทะเบียนต่ำกว่าที่กำหนด ดังมีความเห็นของข้าพเจ้าว่า
ภาควิชา และให้เหตุผลเชิงเหตุผลและการประจักษ์ผล (ข้อ 15.2 ระเบียบว่าด้วยการศึกษาร.ศ.4.2557)

ลงชื่อนักศึกษา | Signature

1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา | Advisor's Comments

3. มติคณะกรรมการประจำคณะ | Faculty Committee's Resolution

ลงชื่อ | Signature

ลงชื่อ | Signature

ความเห็นหัวหน้าภาควิชา/Head of Dept.'s Comments

ลงชื่อ | Signature

คำแนะนำ / INSTRUCTIONS
เพื่อประโยชน์ของนักศึกษา กรุณาปฏิบัติตามคำแนะนำต่อไปนี้
1. กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน
2. ป้อนข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาให้ด้วย
3. กรณีเกินกว่า 2 หน่วยกิต ขีดวิชาหรือลงทะเบียนพิเศษและขอตัดค่าธรรมเนียม
ให้ด้วย
4. การดำเนินการกรอกข้อมูลทั้งหมดลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษา
For your own sake, please follow these instructions
1. Fill in the form indicating reasons
2. Present to the advisor
3. If over 22 credits registration, Head of Department signs for approval and
present to Faculty Committee for Resolution.
4. The procedure should be done before the registration date in the
Academic Year.

สำนักงานทะเบียนนักศึกษา Registrar's Office
งานทะเบียนนักศึกษา 0-2470-8151, 0-2470-8347, งานทะเบียนการศึกษา 0-2470-8150, งานบริหารการลงทะเบียนและดู 0-2470-8148, 8352
งานวิจัยและสนับสนุนการบริหาร 0-2470-8147, 0-2470-8336, Student Services Hub: 0-2470-8354, 8420, 8421 ศูนย์บริการชุมชน 0-2470-8423

จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนต่ำกว่าที่กำหนด
(ระดับปริญญาตรีขั้นต่ำ 12 หน่วยกิต, ระดับบัณฑิตศึกษาขั้นต่ำ 6 หน่วยกิต)
หลังจากยื่นคำร้องออนไลน์แล้วนักศึกษา ต้องส่งเอกสารคำร้องขอลงทะเบียนต่ำกว่า/เกินกว่าหน่วยกิตที่กำหนด (สทน.18)
ที่ผ่านการอนุมัติแล้วมาที่สำนักงานทะเบียนนักศึกษา การถอนรายวิชาจึงจะสมบูรณ์
กรณีที่นักศึกษาถอนรายวิชาเรียนทั้งหมด นักศึกษาต้องส่งคำร้องขอลาพักการศึกษา

การติดตามผลการอนุมัติคำร้องถอนรายวิชาออนไลน์

คำร้องผ่านเว็บ ผลการเรียน ปลอคการะ

ติดตามคำร้อง

- คำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา
- ยื่นคำร้องการลาต่างๆ ▶
- ยื่นคำร้องเกี่ยวกับการลงทะเบียน ▶
- แจ้งความจำนงขอสำเร็จการศึกษา

เพื่อการบริหารการศึกษา

ความหมายของผลการพิจารณา

กรณีตัวย่อภาษาอังกฤษมีสีแดงในช่องผลการพิจารณา หมายถึง คำร้องอยู่ระหว่างการพิจารณาอนุมัติในลำดับนั้น

คำร้องในภาคการศึกษา: 1 ปีการศึกษา: 2558 ค้นหา

วันที่ยื่น	เลขที่คำร้อง	ประเภทคำร้อง	ผลการพิจารณา	ค่าบริการ
23/09/2558	5801162001	คำร้องขอถอนรายวิชา	AV/HD/RO	

จำนวน 1 รายการ <<< << >> >>> หน้า 1 / 1 แสดงหน้าละ 10 รายการ ▼

AV = อาจารย์ที่ปรึกษา, HD = หัวหน้าภาควิชา/ประธานสายวิชา/ประธานหลักสูตร,

DN = คณบดี/คณะกรรมการประจำคณะ, RO = เจ้าหน้าที่ทะเบียน

หากคำร้องได้รับการพิจารณาเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงข้อมูลในช่องผลการพิจารณาว่า อนุมัติหรือไม่อนุมัติ

ผลการพิจารณา
อนุมัติ เมื่อวันที่ 01/10/2558

ผลการพิจารณา
ไม่อนุมัติ เมื่อวันที่ 01/10/2558

สอบถามข้อมูลการลงทะเบียน กรณีที่คำร้องได้รับการอนุมัติ

ลงทะเบียนรายวิชา	ตารางสอน/ตารางสอบ	งานทะเบียน
ลงทะเบียนเรียน		
ลงทะเบียนเรียนล่าช้า/เพิ่ม/ลด/เปลี่ยนวิชา/เปลี่ยนกลุ่ม		
ลดรายวิชา		
สอบถาม/พิมพ์รายวิชาที่ลงทะเบียน/พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน		
สอบถามเลขที่ใบแจ้งหนี้		
จำนวนที่ว่างในแต่ละกลุ่ม		
ลงทะเบียนรักษาสถานภาพ		

1) ลงทะเบียนรายวิชา

2) สอบถาม/พิมพ์รายวิชาที่ลงทะเบียน/
พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน

สอบถาม/พิมพ์ใบแสดงรายวิชาที่ลงทะเบียน

รหัสโปรแกรม : Registration-4350004-S

รหัสนักศึกษา : 58070500000 ชื่อ-สกุล(ท.) : นายXXXXX XXXXX ชื่อ-สกุล(อ.) : MR.XXXXX XXXXX ชั้นปี : 1 ห้อง : A
 คณะ : คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชา : ภาควิชาวิศวกรรมเคมี สาขาวิชา : วิศวกรรมเคมี
 ประเภทนักศึกษา : ปริญญาตรี 4 ปี สถานศึกษา : ปกติ
 โครงการหลักสูตร : วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี ปริญญาตรี 4 ปี
 อาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปี : ผศ.ดร.วิมลศิริ ปริดาสวัสดิ์ [ข้อมูลการติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา](#)

ภาค/ปีการศึกษา : 1/2558 ผลการลงทะเบียน : ลงปกติเสร็จสมบูรณ์

รายวิชาที่ลงทะเบียนสมบูรณ์

ลำดับที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	กลุ่ม	ผลการลงทะเบียน	หมายเหตุ
1	CHE100	INTRODUCTION TO CHEMICAL ENGINEERING	2	1	Credit	W
2	CHM103	FUNDAMENTAL CHEMISTRY	3	3	Credit	W
3	CHM160	CHEMISTRY LABORATORY	1	11	Credit	W
4	GEN111	MAN AND ETHICS OF LIVING	3	18	Credit	W
5	LNG102	TECHNICAL ENGLISH	3	13	Credit	W
6	MTH101	MATHEMATICS I	3	1	Credit	
7	PHY103	GENERAL PHYSICS FOR ENGINEERING STUDENTS I	3	1	Credit	
8	PHY191	GENERAL PHYSICS LABORATORY I	1	3	Credit	

จำนวนวิชา : 8 วิชา
จำนวนหน่วยกิต : 19 หน่วยกิต

รายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ถอนเรียบร้อยแล้ว
จะมี **W** แสดงในช่องหมายเหตุ
แสดงว่าการถอนรายวิชาเสร็จสมบูรณ์

- นักศึกษาควรวางแผนการเรียน หรือปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนการถอนรายวิชา
- ถอนรายวิชาผ่านระบบ ให้ทันตามกำหนดของมหาวิทยาลัย
- หากคำร้องไม่ได้รับการอนุมัตินักศึกษาต้องติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา
- ตรวจสอบรายวิชาที่ต้องการถอนให้ถูกต้องก่อนกดยืนยัน ในกรณีที่ถอนผิดรายวิชา นักศึกษาแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้ **ไม่อนุมัติคำร้อง** และยื่นคำร้องใหม่อีกครั้ง
- เมื่อยื่นคำร้องแล้ว นักศึกษาต้องติดตามผลการอนุมัติคำร้อง
- กรณีที่นักศึกษาส่งคำร้องถอนรายวิชาไปแล้ว

แต่ต้องการถอนรายวิชาเพิ่ม ต้องรอให้คำร้องเดิมได้รับการอนุมัติก่อน
จึงจะสามารถส่งคำร้องได้อีกครั้ง

ข้อควรระวังในการยื่นคำร้อง

หากมีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการถอนรายวิชา
ติดต่อสอบถามได้ที่ สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
024708148, 024708352
regist@kmutt.ac.th

