

ขั้นตอนการทำบัตรนักศึกษา (Student Card)



บางมด, บางขุนเทียน
และ เคเอ็กซ์



มจร. ราชบุรี

- 01 ติดต่อสำนักงานทะเบียน
- 02 กรอกใบคำร้อง (สทน. 15)
- 03 ติดต่อธนาคารกรุงเทพ สาขา มจร.
พร้อมนำสมุดบัญชีและบัตรประจำตัวประชาชน
เพื่อขอออกบัตร
(ผจก. สาขา : คุณ อภิญญา 02-427-8675-7)
- 04 รับบัตรนักศึกษา

- 01 ติดต่อเจ้าหน้าที่ ที่ มจร. ราชบุรี
- 02 กรอกใบคำร้อง (สทน. 15)
- 03 ติดต่อธนาคารกรุงเทพ สาขา จอมบึง
พร้อมนำสมุดบัญชีและบัตรประจำตัวประชาชน
เพื่อขอออกบัตร
(ผจก. สาขา : คุณ อริญรดา 0-3226-1293)
- 04 รับบัตรนักศึกษา
ภายใน 7-14 วันทำการ