



กำหนดการลงทะเบียนเรียนออนไลน์ สำหรับระดับปริญญาโท-เอก
ยกเว้นคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2563

เข้าสู่ระบบลงทะเบียนเรียนออนไลน์ (New ACIS)

<https://sinfo.kmutt.ac.th/>

นักศึกษาต้องกดยืนยันให้ถึง Step 5 (ส่งพิมพ์ใบแจ้งหนี้และชำระเงินได้ทันที)

กรณี นศ.มีสถานภาพวิทยาที่ณฑ์ต้องแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษา อนุมัติการลงทะเบียนเรียน
หากนักศึกษาไม่กดยืนยันการลงทะเบียน ข้อมูลรายวิชาที่เลือกไว้จะถูกยกเลิกถือว่าการลงทะเบียนไม่สมบูรณ์

ลงทะเบียนเรียนปกติ

กิจกรรม	กำหนดการ
ตรวจสอบตารางเรียนแยกตามชั้นปีและตารางเรียนรวม ออนไลน์ผ่านระบบ New ACIS	ศ.1 ม.ค. 2564 เป็นต้นไป
วันพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำในการลงทะเบียน และอนุญาตให้ลงทะเบียนผ่านระบบ New ACIS สำหรับนักศึกษาสภาพปกติและสภาพวิทยาที่ณฑ์	จ.4 - ศ.8 ม.ค 2564
วันลงทะเบียนของนักศึกษาทุกระดับทุกชั้นปี	จ.4 - ศ.8 ม.ค 2564
วันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนปกติ (กรณีนักศึกษาขาดการชำระเงินตามกำหนด ต้องลงทะเบียนล่าช้า มีค่าปรับวันละ 50 บาท นับตั้งแต่วันที่ 18 ม.ค. 2564 นับรวมวันหยุด)	** อา.31 ม.ค. 2564 ** (เปลี่ยนแปลงวันสุดท้ายของการชำระเงิน จากเดิม วันที่ 12 ม.ค. 2564)

ลงทะเบียนเรียนล่าช้า / เพิ่ม ลด ถอน รายวิชา / เปลี่ยนกลุ่ม

กิจกรรม	กำหนดการ
วันเริ่มการศึกษา	จ.18 ม.ค. 2564
วันลงทะเบียนล่าช้าออนไลน์ผ่านระบบ New ACIS นศ.ต้องชำระเงินค่าปรับ วันละ 50 บาท นับตั้งแต่วันที่ <u>จ.18 ม.ค. 2564</u> (รวมวันหยุด)	จ.18 - ศ.22 ม.ค. 2564
วันลงทะเบียน เพิ่ม/ลด รายวิชา เปลี่ยนกลุ่มเรียน ออนไลน์ผ่านระบบ New ACIS (นักศึกษาที่ลดรายวิชาออนไลน์ผ่านระบบเสร็จสมบูรณ์ ภายใน 2 สัปดาห์แรก ของการเปิดภาคการศึกษา (จ.18 - ศ.29 ม.ค. 2564) จะ ได้รับเงินคืน 80% ของค่าหน่วยกิต ยกเว้น หลักสูตรที่เก็บค่าลงทะเบียน แบบเหมาจ่ายจะไม่ได้รับเงินคืน)	จ.18 - ศ.29 ม.ค. 2564
วันชำระเงินค่าลงทะเบียนเพิ่มรายวิชาเรียน	ส.30 ม.ค. - จ.1 ก.พ. 2564
วันลดรายวิชาออนไลน์ (ไม่คืนเงิน)	ส.30 ม.ค. - ศ.5 มี.ค. 2564
วันถอนรายวิชา (W) ผ่านระบบคำร้องออนไลน์	พ.17 มี.ค. - จ.26 เม.ย. 2564

ลงทะเบียนเรียนล่าช้า / เพิ่ม ลด ถอน รายวิชา / เปลี่ยนกลุ่ม

กิจกรรม	กำหนดการ
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอคืนเงินค่าลงทะเบียนเรียน	จ.19 เม.ย. 2564
วันสุดท้ายของภาคการศึกษา	ศ.28 พ.ค. 2564

หมายเหตุ

เมนูที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียน

1. ดูตารางสอนแยกตามชั้นปี : เมนู 'ตารางสอน/ตารางสอบ' > เลือก 'ตารางเรียนตามชั้นปี'
2. ดูตารางเรียนรวม : เมนู 'ตารางสอน/ตารางสอบ' > เลือก 'ตารางเรียนตามภาควิชา'
3. ลงทะเบียนเรียนปกติ : เมนู 'ลงทะเบียนรายวิชา' > เลือก 'ลงทะเบียนเรียน'
4. ลงทะเบียนเรียนล่าช้า เพิ่ม ลด เปลี่ยนกลุ่ม (คืนเงินกรณีลดยาวิชา ภายใน 2 สัปดาห์ ตามกำหนด)
: เมนู 'ลงทะเบียนรายวิชา' > เลือก 'ลงทะเบียนเรียนล่าช้า/เพิ่ม/ลด/เปลี่ยนกลุ่ม'
5. ลดยาวิชา (ไม่ได้รับเงินคืน) : เมนู 'ลงทะเบียนรายวิชา' > เลือก 'ลดยาวิชา' > ต้องผ่านการอนุมัติจาก อ.ที่ปรึกษาออนไลน์ผ่านระบบ
6. พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน : เมนู 'ลงทะเบียนรายวิชา' > เลือก 'ชำระเงินค่าลงทะเบียน/ค่าลาพัก(รักษาสถานภาพ) และอื่นๆ'
7. ตรวจสอบรายวิชาที่ลงทะเบียน : เมนู 'ลงทะเบียนรายวิชา' > เลือก 'สอบถาม/พิมพ์รายวิชาที่ลงทะเบียน'
8. คำร้องออนไลน์ ขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตต่ำกว่า 9-11 หน่วยกิต และเกินกว่ากำหนด 20-22 หน่วยกิต
: เมนู 'คำร้องผ่านเว็บ' > เลือก 'ยื่นคำร้องเกี่ยวกับการลงทะเบียน' > เลือก 'คำร้องขอลงทะเบียน 9-11 หน่วยกิตหรือ 20-22 หน่วยกิต (สำหรับปริญญาตรี)' > บันทึกข้อมูลคำร้องให้ครบถ้วน > กด 'ส่งคำร้อง'
9. คำร้องออนไลน์ ขอเปลี่ยนเงื่อนไขการลงทะเบียน (S/U หรือ Audit)
: เมนู 'คำร้องผ่านเว็บ' > เลือก 'ยื่นคำร้องเกี่ยวกับการลงทะเบียน' > เลือก 'คำร้องขอลงทะเบียนเปลี่ยนเงื่อนไขการลงทะเบียน (Audit,S/U)' > เลือกรายวิชาที่ต้องการเปลี่ยนเงื่อนไขให้ถูกต้องครบถ้วน > กด 'ส่งคำร้อง'
10. คำร้องออนไลน์ ขอถอนรายวิชา (W)
: เมนู 'คำร้องผ่านเว็บ' > เลือก 'ยื่นคำร้องเกี่ยวกับการลงทะเบียน' > เลือก 'คำร้องขอถอนรายวิชา' > เลือกรายวิชาที่ต้องการถอนให้ถูกต้องครบถ้วน > กด 'ส่งคำร้อง'
11. ติดตามการอนุมัติคำร้องออนไลน์ทุกประเภท : เมนู 'คำร้องผ่านเว็บ' > เลือก 'ติดตามคำร้อง' ** คำร้องออนไลน์จะสมบูรณ์เมื่อได้รับการอนุมัติครบถ้วนทุกขั้นตอน **

ติดต่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน

ศูนย์บริการนักศึกษา The HUB สำนักงานทะเบียนนักศึกษา ชั้น 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี (N2)

โทรศัพท์ 024708154 หรือ 024708340 ในวันและเวลาทำการ 08:30 – 16:30 น.

Facebook : <https://www.facebook.com/REGISTKMUTT> Line ID : @regiskmutt