



คำร้องขอลงทะเบียนต่ำกว่า/เกินกว่าหน่วยกิตที่กำหนด
RF for Registering Less/More than Required Credits

สทท.18
RO

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี :

KING MONGKUT'S UNIVERSITY OF TECHNOLOGY THONBURI

เรียน หัวหน้าภาควิชา
To Head of Department of

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) รหัสประจำตัวนักศึกษา
(Mr./Mrs./Miss) Student's ID

ขีดซ้าย Keep Left

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

คณะ ภาควิชา/สาขาวิชา ชั้นปีที่
School/Faculty Department/Field of Study Class Level

ระดับการศึกษา ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก แลกเปลี่ยน บุคคลภายนอก
Level of Study Bachelor's Degree Master's Degree Doctoral Degree Exchange Non-Degree

ประเภทหลักสูตร ปกติ ภาษาอังกฤษ/นานาชาติ สองภาษา
Type of Study Thai Program English/International Program Bi-lingual Program

โดยมีสภาพนักศึกษา ปกติ วิทยาทันที มีคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และคะแนนเฉลี่ยสะสม
Status of Student Normal Probation with GPA. in this Semester and Cum. GPA.

อาจารย์ที่ปรึกษา
Advisor's name

สำหรับติดต่อนักศึกษา/To Contact: โทรศัพท์ | Tel: E-mail:

มีความประสงค์ขอลงทะเบียน เกินหน่วยกิตที่กำหนด ต่ำกว่าหน่วยกิตที่กำหนด
I would like to register more than required credits less than required credits

เนื่องจาก
Because

กรณีลงทะเบียนเกินหน่วยกิตที่กำหนด โปรดระบุรายวิชาที่ลงทะเบียนเกิน
In case of registering more than required credits, please specify the extra course

รวมหน่วยกิตที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานี้ทั้งสิ้น หน่วยกิต
Total credits registered in this semester credits

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
Please consider my request,

.....
ลงชื่อนักศึกษา | Signature

...../...../.....

ระดับปริญญาตรี

กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในจำนวนหน่วยกิตที่น้อยกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำ หรือมากกว่าเกณฑ์สูงสุดที่กำหนดไว้ จะต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 3 หน่วยกิต และจำนวนหน่วยกิตรวมชั้นสูงต้องไม่เกิน 22 หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษา

กรณีที่มีเหตุจำเป็นที่ต้องลงทะเบียนเรียนต่ำ หรือมากกว่าในครั้งแรก ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะ (ข้อ 15.2 ระเบียบว่าด้วยการศึกษาฯ พ.ศ.2557)

1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา | Advisor's Comments

3. มติคณะกรรมการประจำคณะ | Faculty Committee's Resolution

.....
ลงชื่อ | Signature

.....
ลงชื่อ | Signature

2. ความเห็นหัวหน้าภาค/ประธานสาย | Head of Dept.'s Comments

คำแนะนำ / INSTRUCTIONS

เพื่อประโยชน์ของนักศึกษา กรุณาปฏิบัติตามคำแนะนำต่อไปนี้

1. กรอกรายละเอียดในคำร้อง พร้อมระบุเหตุผล
2. นำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้ความเห็นชอบ
3. กรณีเกินกว่า 22 หน่วยกิต หัวหน้าภาควิชาลงนามเห็นชอบและเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ
4. การดำเนินการควรกระทำก่อนกำหนดการลงทะเบียนตามปฏิทินการศึกษา

For your own sake, please follow these instructions

1. Fill in the form indication reasons
2. Present to the advisor
3. If over 22 credits registration, Head of Department signs for approval and present to Faculty Committee for Resolution.
4. The procedure should be done before the registration date in the Academic Year.

สำนักงานทะเบียนนักศึกษา Registrar's Office

งานทะเบียนนักศึกษา 0-2470-8151, 0-2470-8347, งานทะเบียนการศึกษา 0-2470-8149, 8150, งานบริหารตารางสอนและสอบ 0-2470-8148, 8352
งานวิจัยและสนับสนุนการบริหาร 0-2470-8147, 0-2470-8356, Student Services Hub: 0-2470-8354, 8420, 8421 ศูนย์บริการบางขุนเทียน 0-2470-9493