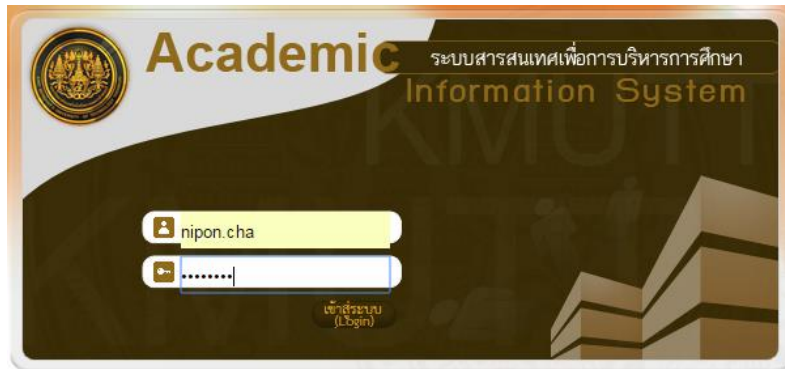


การอนุมัติคำร้องลาพักการศึกษา สำหรับคนปกติ

1. คนปกติ > Login เข้าสู่ระบบ New ACIS



2. เลือกคำร้องผ่านเว็บ > อนุมัติคำร้อง



3. ระบบจะแสดงคำร้องที่รอการพิจารณาทั้งหมด [ที่ผ่านการอนุมัติจากหัวหน้าภาควิชา/ประธานหลักสูตร/ประธานสายวิชา](#) สามารถกรอกข้อมูล โดยการเลือกประเภทคำร้อง ภาคการศึกษา ปีการศึกษา ค้นหาโดยการระบุรหัสนักศึกษา หรือเลือกโครงการหลักสูตร > ช่องคำสั่ง > เลือกพิจารณา

คำร้องที่รอการพิจารณา

การพิจารณา: รอพิจารณา
 ประเภทคำร้อง: ทุกคำร้อง
 ปีการศึกษา:
 คำร้องในภาคการศึกษา: ทั้งหมด
 รหัสนักศึกษา: 5713070000
 ชื่อ: นามสกุล:
 โครงการหลักสูตร: ทั้งหมด

วันที่ยื่น	เลขที่คำร้อง	ประเภทคำร้อง	รหัสนักศึกษา	ชื่อ นามสกุล	วันที่รับเรื่อง	ผลการพิจารณา	คำสั่ง
01/05/2558	5800094001	ใบคำร้องขอลาพักการศึกษา	57130700000	นางสาว XXXXX XXXXX	01/05/2558	AV/HD/DN/RO	พิจารณา

จำนวน 1 รายการ หน้า 1 / 1 แสดงหน้าละ 10 รายการ

4. ระบบจะแสดงข้อมูลที่นักศึกษามีความประสงค์ลาพักการศึกษาพร้อมเหตุผลที่ขอลาพัก > คนปกติพิจารณาคำร้องลาพักการศึกษา > เลือกผลการอนุมัติ : อนุมัติ/Approve หรือไม่อนุมัติ/Reject > ระบุเหตุผล (ถ้ามี) > เลือกยืนยัน

Step 1 ป้อนข้อมูลคำร้อง
 Step 2 อ.ที่ปรึกษา
 Step 3 หัวหน้าภาค / ประธานสายวิชา
 Step 4 คนปกติ
 Step 5 เจ้าหน้าที่ทะเบียน

ข้อมูลนักศึกษา

ชื่อ-สกุล: นางสาว XXXXX XXXXX
 คณะ: คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
 สาขาวิชา: เทคโนโลยีสารสนเทศ
 ประเภทนักศึกษา: ปริญญาโท 2 ปี ภาคเสาร์-อาทิตย์
 สถานภาพนักศึกษา: ปกติ
 คะแนนเฉลี่ยประจำภาค: 2.50
 อาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปี: รศ.ดร.นิพนธ์ เจริญกิจการ
 เบอร์โทรศัพท์: 0812345678

รหัสประจำตัวนักศึกษา: 57130700000
 ภาควิชา: ปริญญาโท
 ระดับการศึกษา: ปริญญาโท
 ความสามารถของหลักสูตร: หลักสูตรภาษาไทย
 คะแนนเฉลี่ยสะสม: 2.50
 อีเมล: regist@mail.kmutt.ac.th

มีความประสงค์ขอลาพักการศึกษา

ภาคการศึกษา: 1
 ปีการศึกษา: 2558
 เหตุผลเพิ่มเติม: รอผลสอบ Comprehensive และผลคะแนนภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ของคณะ

พิมพ์แบบฟอร์ม

ความเห็นของผ้พิจารณา
 อ.ที่ปรึกษา
 เห็นควรอนุมัติ ตามคำร้องของนักศึกษา
 หัวหน้าภาค / ประธานสายวิชา
 อนุมัติ

ผลการอนุมัติ: อนุมัติ/Approve ไม่อนุมัติ/Reject

เหตุผล:

กรณีที่มีปัญหาในการใช้ระบบหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
สามารถติดต่อได้ที่สำนักงานทะเบียนนักศึกษา 024708154

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง : ระดับปริญญาตรี

ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557 หมวด 10 การลา

ข้อ 51 การลาพักการศึกษา

51.1 ให้นักศึกษาลาพักการศึกษาได้ในกรณีต่อไปนี้

51.1.1 ถูกเกณฑ์ หรือระดมเข้ารับราชการทหาร หรือฝึกวิชาทหาร

51.1.2 ไปศึกษายังสถาบันการศึกษาอื่นในประเทศหรือต่างประเทศ ตามโครงการความร่วมมือในการผลิตบัณฑิตร่วมกัน หรือตามโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ หรือนักศึกษาไปศึกษาด้วยตนเอง โดยที่คณะกรรมการประจำคณะเห็นสมควรสนับสนุน

51.1.3 ป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์เกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมดโดยมีใบรับรองแพทย์

51.1.4 มีเหตุสุดวิสัยทำให้ไม่สามารถเข้าศึกษาได้

51.2 เมื่อมีเหตุอันสมควรได้รับการพิจารณาให้ลาพักการศึกษา ให้นักศึกษายื่นใบลาพร้อมด้วยหลักฐานเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อพิจารณานำเสนอคณะบดี และให้คณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาสังกัดพิจารณาอนุญาต

51.3 การลาพักการศึกษาตามข้อ 51.1.2 – 51.1.4 คณะกรรมการประจำคณะจะอนุญาตให้ลาพักการศึกษาติดต่อกันได้ไม่เกินครั้งละ 2 ภาคการศึกษาปกติ

51.4 กรณีนักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการศึกษายู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย เว้นแต่นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาตาม ข้อ 51.1.1

51.5 ระหว่างที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา นักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่กำหนด เว้นแต่ภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและ/หรือเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว มิฉะนั้นให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามข้อ 51.1.2

51.6 กรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาและได้ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้วมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

51.7 นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาภายในระยะเวลามีกำหนดแล้ว เมื่อจะกลับเข้าศึกษาจะต้องรายงานตัวต่อสำนักงานทะเบียนนักศึกษา ผ่านการรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอกลับเข้าศึกษา ก่อนกำหนดวันลงทะเบียนไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์

51.8 เมื่อนักศึกษาได้กลับเข้าศึกษานักศึกษามีสภาพเหมือนก่อนได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง : ระดับปริญญาบัณฑิตศึกษา

ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547 หมวด 5 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ 21 การลาพักการศึกษา

21.1 นักศึกษาจะได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

21.1.1 ถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหารกองประจำการ หรือเข้ารับการระดมพล เข้ารับการฝึกวิชาทหาร หรือเข้ารับการทดลองความฟุ้งพร้อม

21.1.2 มีเหตุจำเป็นอื่นๆ ที่ได้รับพิจารณาให้ลาพักการศึกษาตามแต่กรณี

21.2 นักศึกษาจะลาพักการศึกษาได้ครั้งละ 1 ภาคการศึกษา และลาพักติดต่อกันได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา หรือ 1 ปีการศึกษา เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตเป็นกรณีพิเศษ

21.3 กรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ให้นับเวลาที่ลาพักรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้น นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาตามข้อ 21.1.1 และกรณีที่เป็เหตุสุดวิสัย

21.4 การลาพักการศึกษาต้องได้รับอนุมัติจากคณะ

21.5 การชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

21.5.1 นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาก่อนการลงทะเบียนวิชาเรียน ไม่ต้องชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แต่ต้องชำระค่ารักษาสุขภาพนักศึกษา

21.5.2 นักศึกษาที่ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว ต่อมาไม่มีความจำเป็นต้องลาพักการศึกษามหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินให้

21.5.3 ในกรณีที่นักศึกษาทำเรื่องลาพักการศึกษาหลังจากการลงทะเบียนวิชาเรียน โดยได้ขอผ่อนผันชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาไว้ เมื่อได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษานักศึกษาต้องชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาด้วย