

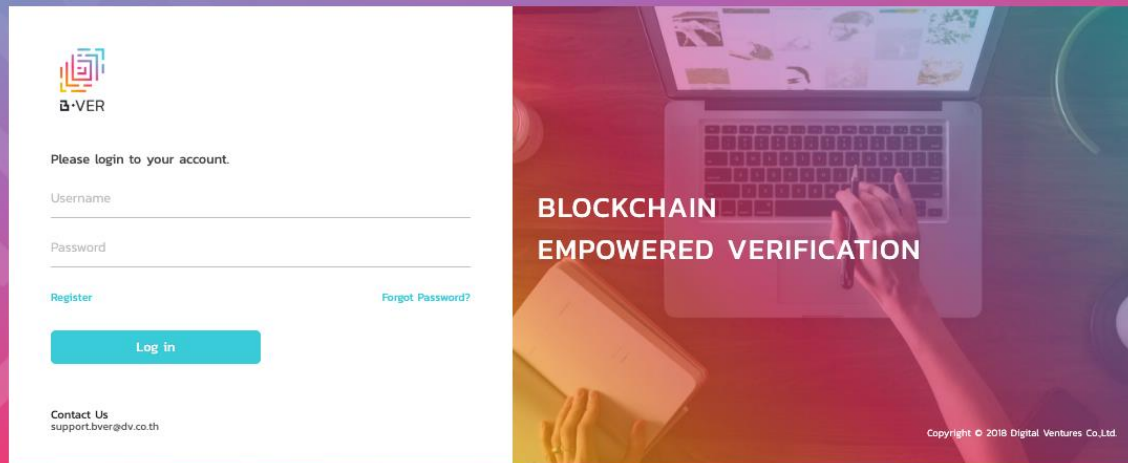
A hand holding a pen over a laptop keyboard, with a notebook open in the foreground. The image is overlaid with a semi-transparent blue and purple gradient.

Register

ขั้นตอนการลงทะเบียน

1

B.VER OVERVIEW

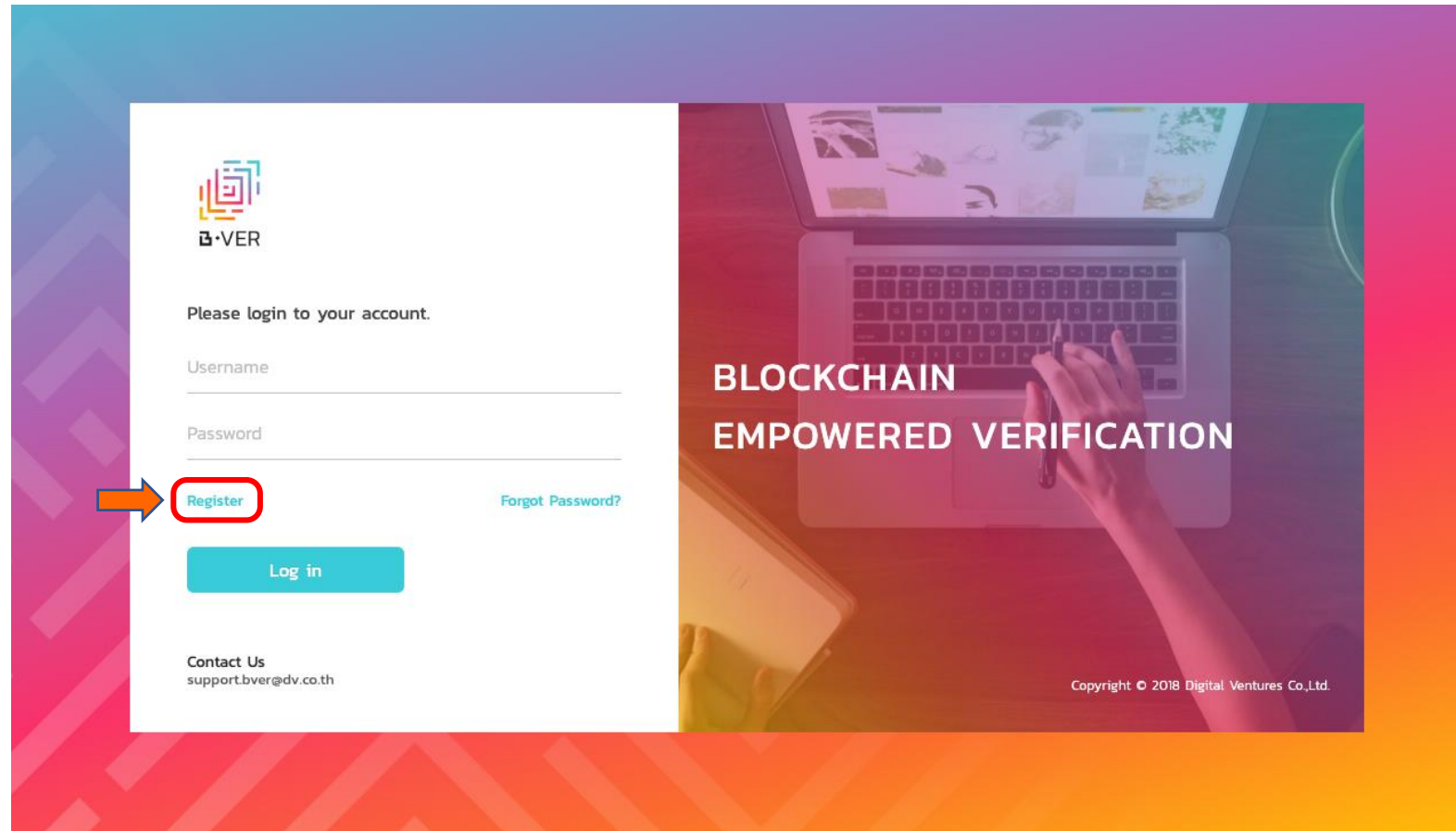


ระบบ B.VER เป็นระบบช่วยในการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทางการศึกษา เช่น Transcript เป็นต้น เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร

ใช้งานง่ายเพียงนำเอกสารที่ต้องการตรวจสอบ มาอัปโหลดบนระบบ B.VER ก็สามารถตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารได้ทันที

2

ขั้นตอนการสมัครใช้งาน (COMPANY REGISTRATION)



1. กดปุ่ม “Register” บนหน้า Login

2

ขั้นตอนการสมัครเข้าใช้งาน (COMPANY REGISTRATION)

Company Information

* Company Name (EN)
Company Name (EN)

* Company Name (TH)
Company Name (TH)

* Tax ID
Tax ID

Company Address

* Country
Thailand

* Province
Province

* Address
Address

* Postal Code
Postal Code

* Please upload Company Affidavit/Certificate of Incorporation.

Drag file here or select file

Contact Information

* E-mail
E-mail

* Phone number
+66 Phone number

* First Name
First Name

* Last Name
Last Name

* Department
Department

~~PX313L~~

Enter Captcha

Cancel Register



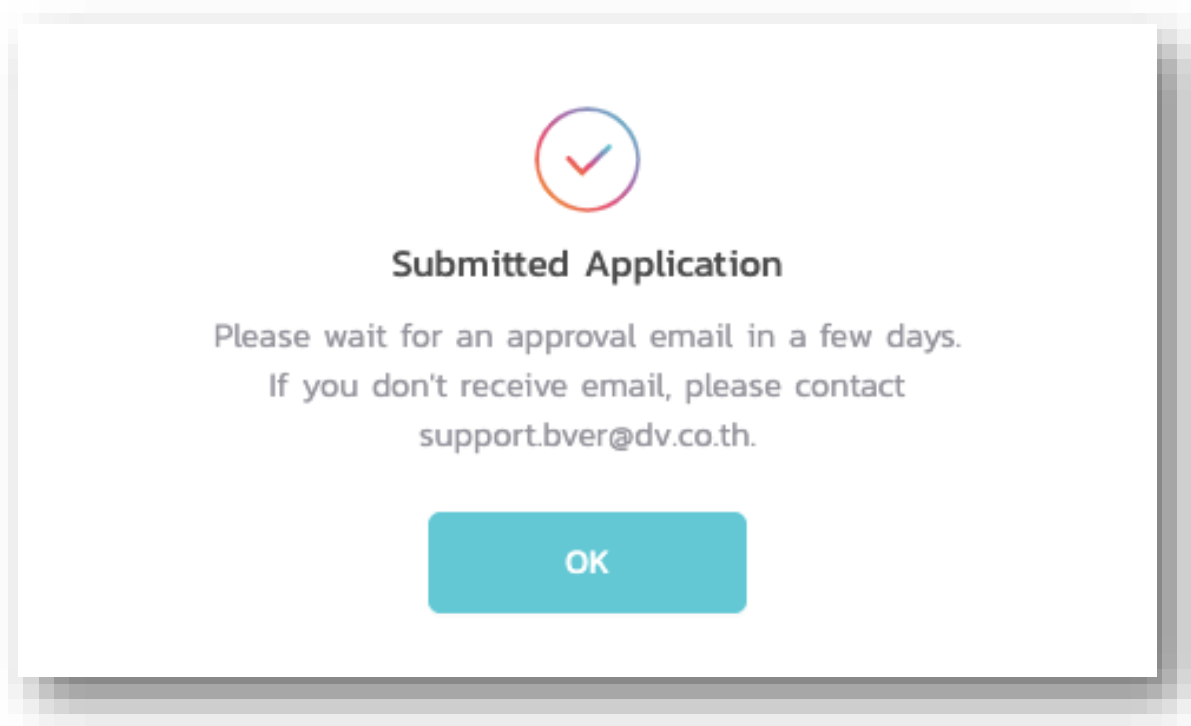
**MUST
KNOW**

ในส่วนของ e-mail address ที่ระบุจะเป็นช่องทางในการรับผลการสมัครใช้บริการจากระบบ B.VER และจะเป็น user ที่มีสิทธิเป็น admin ซึ่งจะสามารถทำการเพิ่มและลบผู้ใช้งานคนอื่น ๆ ภายในบริษัทได้

2. ระบุข้อมูลของบริษัท (Company Information) ได้แก่ ชื่อบริษัท เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ที่อยู่ เป็นต้น และ ข้อมูลใช้ในการติดต่อกลับ (Contact Information) ได้แก่ e-mail address ชื่อ-นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ หน่วยงาน เป็นต้น แล้วกดที่ปุ่ม "Register"

2

ขั้นตอนการสมัครเข้าใช้งาน (COMPANY REGISTRATION)



**MUST
KNOW**

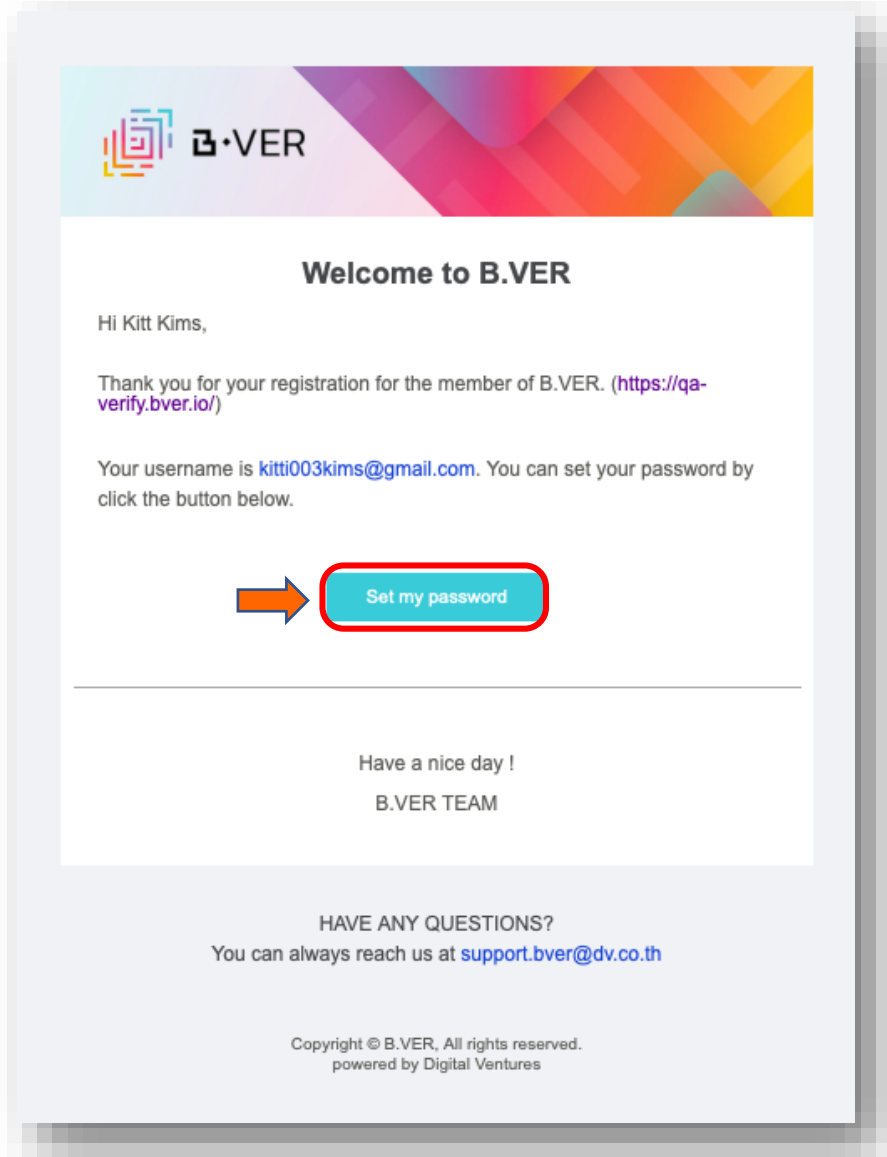
ระบบจะส่งอีเมลแจ้งผล
การสมัครใช้บริการไปที่
e-mail address ที่ระบุไว้
ใน Contact Information

3. เมื่อผู้ใช้งานลงทะเบียนเสร็จ ระบบจะแสดงข้อความตามด้านล่าง

**“Please wait for an approval email in a few days. If you don't receive email,
please contact support.bver@dv.co.th.”**

3

REGISTRATION STATUS EMAIL

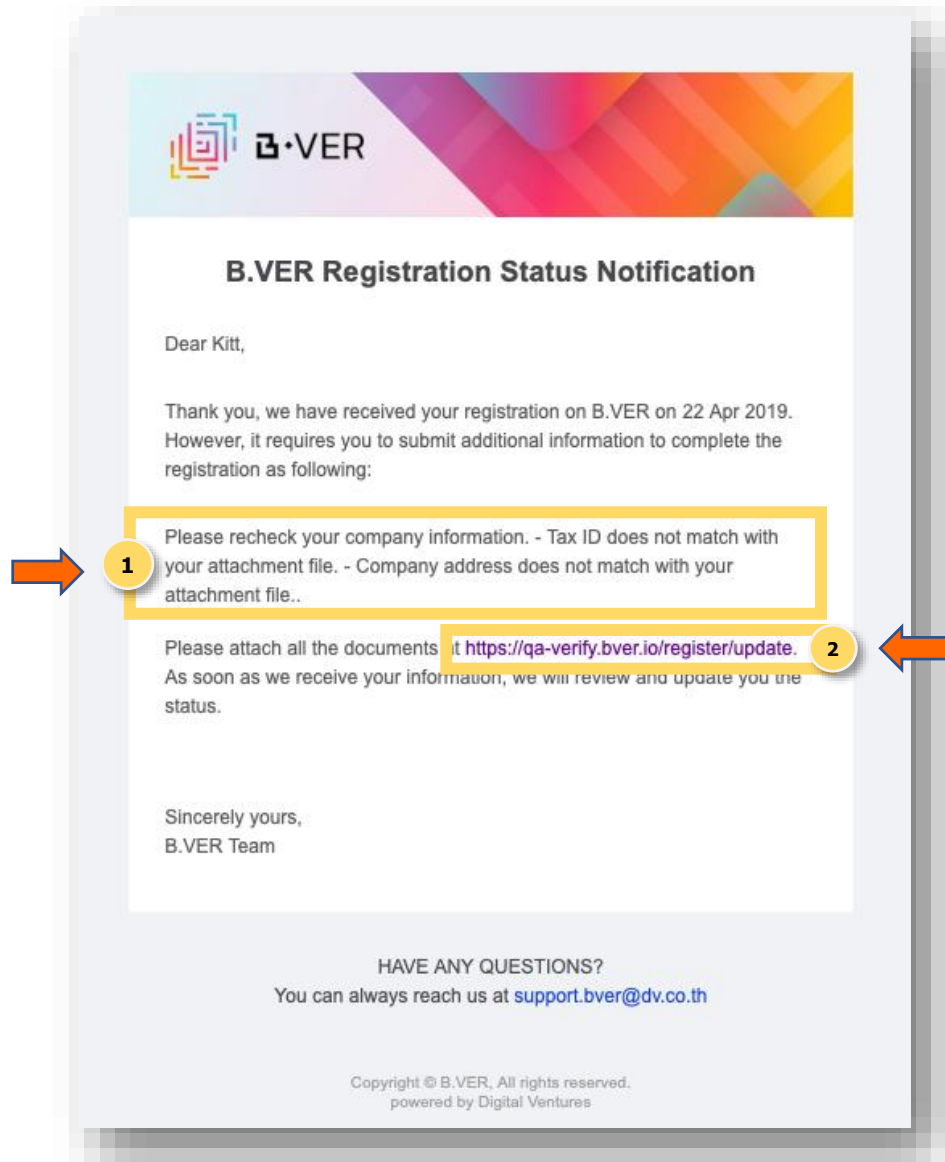


กรณีที่ 1 สมัครใช้บริการสำเร็จ

ผู้สมัครใช้บริการจะได้รับอีเมลแจ้ง Username และสามารถกำหนดรหัสผ่าน โดยกดที่ปุ่ม **“Set my password”**

3

REGISTRATION STATUS EMAIL

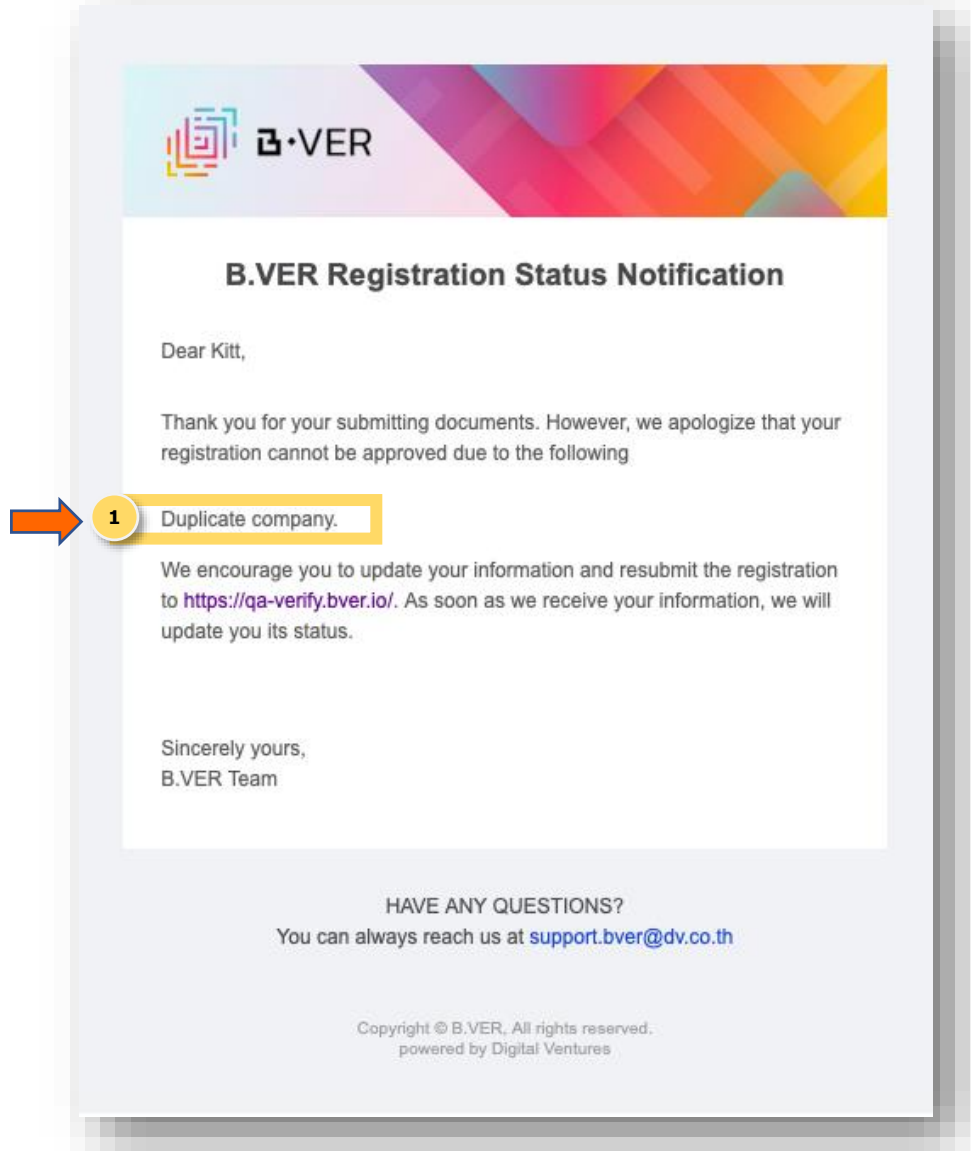


**กรณีที่ 2 ข้อมูลในการสมัคร
ไม่ตรงกับเอกสารที่แนบมาให้**

ผู้สมัครใช้บริการจะได้รับอีเมลแจ้งให้ตรวจสอบข้อมูลบริษัทที่ระบุมาใหม่อีกครั้ง โดยจะมีรายละเอียดหรือสิ่งที่ต้องแก้ไขแจ้งมาให้รับทราบ (อ้างอิงหมายเลข 1)
ทั้งนี้ผู้สมัครสามารถแก้ไขข้อมูลได้ผ่านทาง URL ที่แนบมาให้ (อ้างอิงหมายเลข 2)

3

REGISTRATION STATUS EMAIL



กรณีที่ 3 การสมัครใช้บริการไม่สำเร็จ

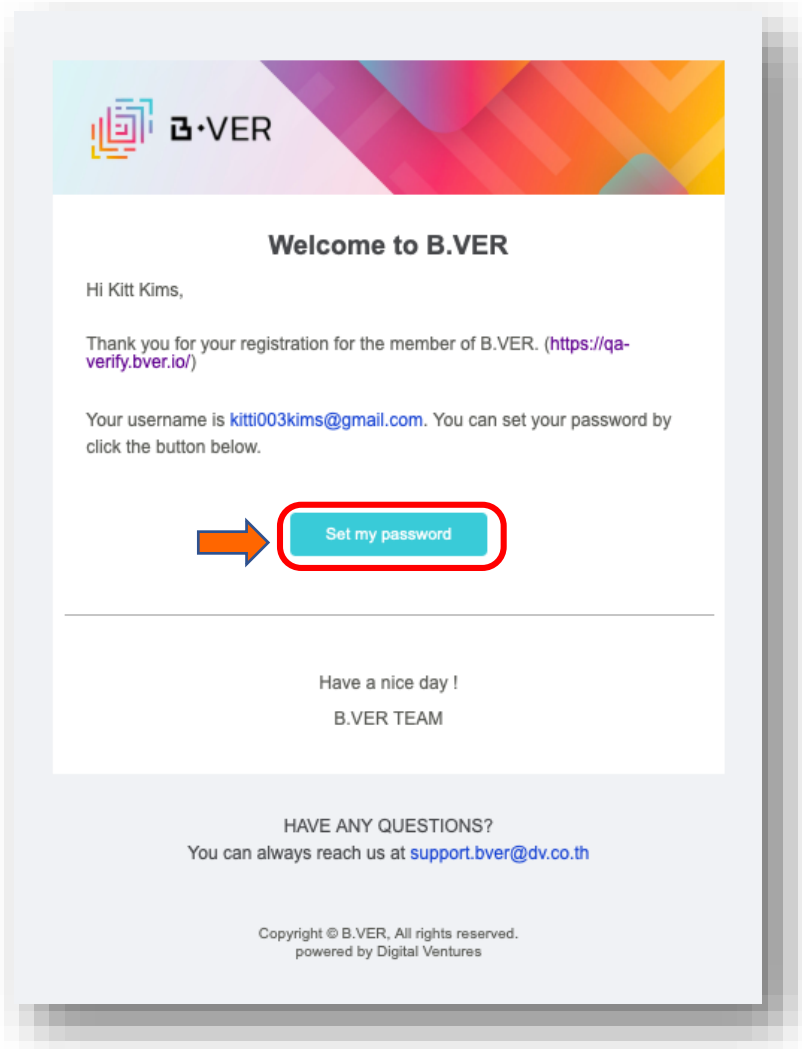
ผู้สมัครใช้บริการจะได้รับอีเมลแจ้งผลการสมัครว่าไม่สำเร็จ โดยระบบแจ้งเหตุผลที่ไม่สำเร็จให้รับทราบ (อ้างอิงหมายเลข 1)

หมายเหตุ สาเหตุของการสมัครไม่สำเร็จ มีดังนี้

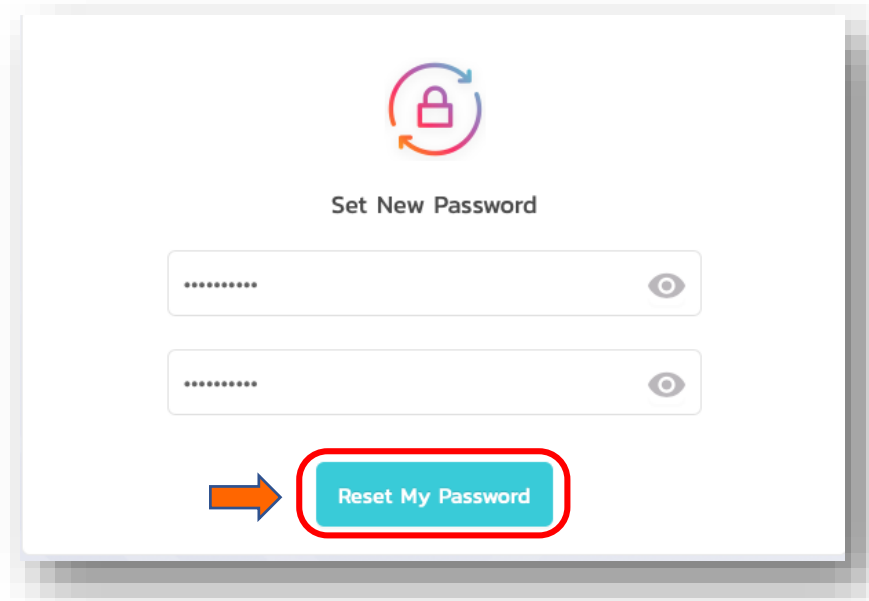
- Duplicate company :
สมัครใช้บริการซ้ำ
- Inappropriate content :
ข้อมูลที่แจ้งมาไม่ถูกต้อง

4

การกำหนดรหัสผ่าน (SET MY PASSWORD)



1. ผู้สมัครใช้บริการจะได้รับอีเมลแจ้ง Username และสามารถกำหนดรหัสผ่าน โดยกดที่ปุ่ม **“Set my password”**



2. กรอกรหัสผ่านโดยใส่ 2 ครั้งให้เหมือนกัน แล้วกดปุ่ม **“Reset My Password”**



MUST KNOW

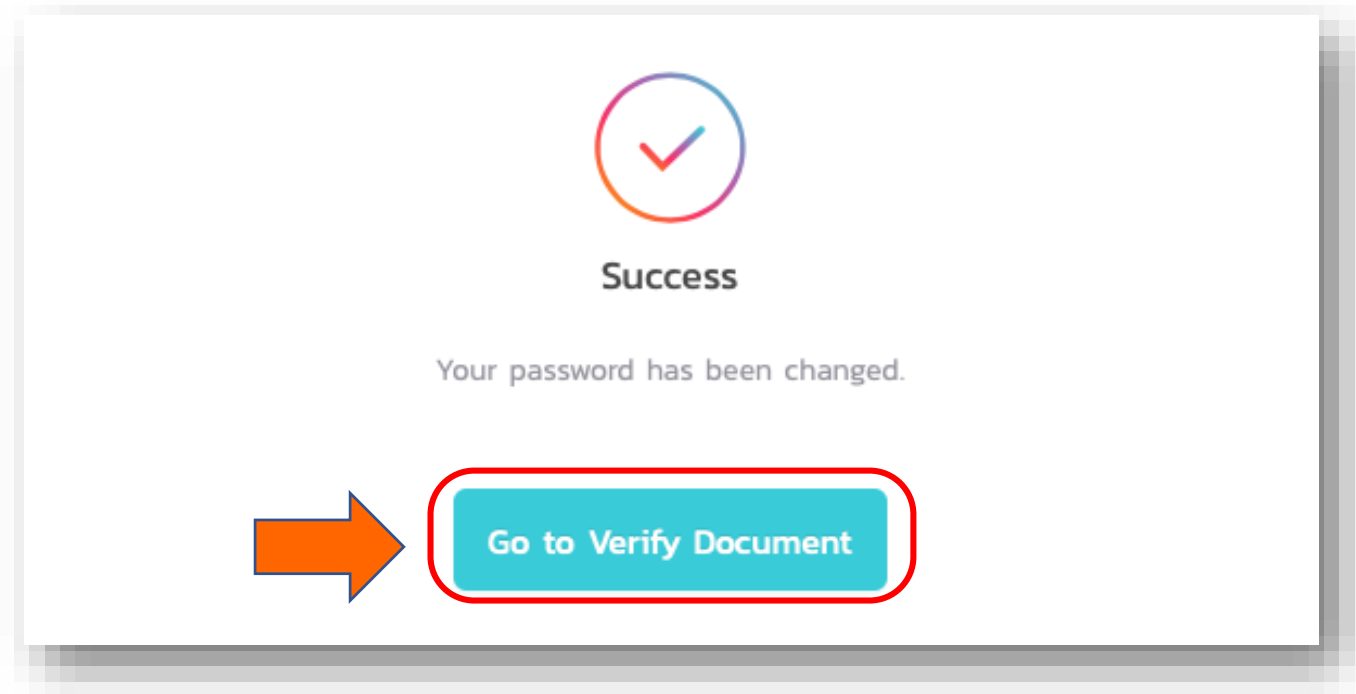
1. ข้อกำหนดของรหัสผ่าน

- ตัวพิมพ์ใหญ่อย่างน้อย 1 ตัว (At least one uppercase letter)
- ตัวพิมพ์เล็กอย่างน้อย 1 ตัว (At least one lowercase letter)
- ตัวเลขอย่างน้อย 1 ตัว (At least one numeric character)
- อักขระพิเศษอย่างน้อย 1 ตัว : ! @ # \$ (At least one special character from this set: ! @ # \$)
- ความยาวรหัสผ่านอย่างน้อย 8 ตัวอักษร (At least 8 characters)

2. รหัสผ่านมีอายุการใช้งาน 90 วัน

4

การกำหนดรหัสผ่าน (SET MY PASSWORD)



3. เมื่อกำหนดรหัสผ่านสำเร็จระบบจะแสดงข้อความตามด้านล่าง

"Your password has been changed."

ทั้งนี้ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานระบบ B.VER ได้ โดยกดที่ปุ่ม **"Go to Verify Document"**

Terms & Conditions

Print

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้งาน B.VER

ผู้ขอใช้บริการตกลงใช้บริการ B.VER ตามที่ได้รับอนุมัติจากบริษัท และตามรายละเอียดการให้บริการที่บริษัทกำหนด โดยผู้ขอใช้บริการตกลงผูกพันตามข้อกำหนดและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1. คำนิยาม

- 1.1 “ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้งาน” หมายความว่า ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้งาน B.VER ฉบับนี้ รวมถึงจะมีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ในภายหน้า
- 1.2 “นักศึกษา” หมายความว่า นิสิต นักศึกษา และ/หรือบัณฑิต ที่นำส่งเอกสารทางการศึกษา ให้แก่ผู้ขอใช้บริการ เพื่อใช้ประกอบการสมัครงาน และ/หรือดำเนินการใดๆ
- 1.3 “บริการ” หมายความว่า บริการ B.VER ซึ่งเป็นการให้บริการระบบสำหรับยืนยันความถูกต้องของเอกสารทางการศึกษา ภายใตเทคโนโลยี Blockchain ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
- 1.4 “บริษัท” หมายความว่า บริษัท ดิจิทัล เวบเจอร์ส จำกัด และให้หมายความรวมถึงบุคคลที่บริษัทมอบหมายด้วย
- 1.5 “ผู้ขอใช้บริการ” หมายความว่า บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ที่เป็นผู้ขอใช้บริการตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้งานนี้ และให้หมายความรวมถึงผู้ใช้งาน และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ขอใช้บริการดังกล่าวด้วย
- 1.6 “ผู้ใช้งาน” หมายความว่า บุคคลที่ผู้ขอใช้บริการกำหนด ให้เป็นผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการใช้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยแบ่งเป็น Admin (ทำการการบริการ) หรือ Member (ตรวจสอบเอกสารทางการศึกษาแต่เพียงอย่างเดียว) ตามช่องทางและวิธีการที่บริษัทกำหนด

 I accept terms and conditions

Cancel

Submit

สำหรับการเข้าใช้งานครั้งแรกระบบจะ
แสดงหน้าข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้
บริการ B.VER

หลังจากผู้ใช้งานอ่านข้อกำหนดและ
เงื่อนไขการใช้บริการเรียบร้อยแล้วให้ทำ
การเลือก **“I accept terms and
conditions”** แล้วกดปุ่ม **“Submit”**